

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO ALLIANZ POLSKA OTWARTEGO FUNDUSZU EMERYTALNEGO

§1. Definicje

1. użytym w niniejszym Regulaminie wyrażeniom nadaje się następujące znaczenie:
 - 1) „**Adres przeznaczony do korespondencji**” – ostatnio podany przez Członka Funduszu lub Byłego Członka Funduszu adres korespondencyjny, a w przypadku jego braku, ostatnio podany adres miejsca zamieszkania,
 - 2) „**Agent Transferowy**” - Pekao Financial Services Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Postępu 21, 02-676 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030306, NIP: 521-29-08-422, kapitał zakładowy 6 767 000 złotych, podmiot prowadzący na zlecenie Towarzystwa Rejestr oraz obsługę Oszczędzających i Byłych Oszczędzających,
 - 3) „**Były Członek Funduszu**” – osoba, która była Członkiem Funduszu, a następnie utraciła członkostwo w Funduszu w wyniku zmiany otwartego funduszu emerytalnego, mająca dostęp do ofe-serwisu przez okres 180 dni od dnia odnotowania w Rejestrze informacji o utracie członkostwa w Funduszu,
 - 4) „**Cookie**” - informacje wymieniane pomiędzy ofe-serwisem a przeglądarką internetową Użytkownika, zapisywane w postaci plików na urządzeniu końcowym Użytkownika. Zasady wykorzystania Cookies reguluje Polityka Cookies udostępniona w ofe-serwisie,
 - 5) „**Członek Funduszu**” – osoba fizyczna, która uzyskała członkostwo w Funduszu zgodnie z przepisami Ustawy o funduszach emerytalnych,
 - 6) „**Dzień roboczy**” – każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - 7) „**Fundusz**” – Allianz Polska Otwarty Fundusz Emerytalny, zarządzany przez Towarzystwo,
 - 8) „**Hasło**” – kod nadawany przez Użytkownika po logowaniu z użyciem Hasła jednorazowego, służący wraz numerem rachunku do identyfikacji i autoryzacji Użytkownika, zawierający od 8 do 12 znaków, w tym przynajmniej 1 dużą literę, 1 małą literę oraz 1 cyfrę lub znak specjalny,
 - 9) „**Hasło jednorazowe**” – kod nadawany Użytkownikowi przez Fundusz i udostępniany Użytkownikowi poprzez Usługę SMS lub papierowo, służący wraz z numerem rachunku do identyfikacji i autoryzacji Użytkownika oraz pierwszego logowania do ofe-serwisu, w tym pierwszego logowania po tymczasowej utracie możliwości korzystania z ofe-serwisu, w razie zapomnienia Hasła lub gdy Hasło jednorazowe straciło ważność,
 - 10) „**Infolinia**” – infolinia Funduszu dostępna pod numerem 224 224 224,
 - 11) „**Informacje**” – informacje przesyłane Członkom oraz Byłym Członkom Funduszu w związku z nałożonymi na Fundusz obowiązkami informacyjnymi, o których mowa w Ustawie o funduszach emerytalnych, przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz w Statucie, przesyłane przez Fundusz w formie elektronicznej na indywidualne konto utworzone dla Użytkownika w ofe-serwisie, na zasadach określonych w Statucie oraz Regulaminie,
 - 12) „**Numer rachunku**” – unikalny 10 cyfrowy numer nadawany przez Fundusz indywidualnie każdemu rachunkowi w Funduszu, służący do identyfikacji Użytkownika oraz wykorzystywany do logowania do ofe-serwisu, udostępniany Członkowi Funduszu w formie papierowej po uzyskaniu członkostwa w Funduszu, a także na każde życzenie Użytkownika,
 - 13) „**ofe-serwis**” - opisany w niniejszym Regulaminie serwis internetowy Funduszu, dostępny za pośrednictwem strony internetowej <https://www.ofeallianz.pl>,
 - 14) „**Regulamin**” – niniejszy Regulamin korzystania z serwisu internetowego Allianz Polska Otwartego Funduszu Emerytalnego,
 - 15) „**Rejestr**” – rejestr danych Członków Funduszu i Byłych Członków Funduszu prowadzony przez Agenta Transferowego,
 - 16) „**Statut**” – Statut Allianz Polska Otwartego Funduszu Emerytalnego,
 - 17) „**Towarzystwo**” – Powszechne Towarzystwo Emerytalne Allianz Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. Rodziny Hiszpańskich 1, 02-685 Warszawa, zarejestrowana przez Sąd Rejestrowy dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru

Sądowego pod numerem KRS: 0000055443, NIP: 526-23-08-368, REGON: 014936653, wysokość kapitału zakładowego: 398 872 992 złotych (wpłacony w całości),

- 18) „**Usługa SMS**” – usługa przestania Użytkownikowi przez Fundusz wiadomości SMS na podany numer telefonu komórkowego, obsługiwany przez krajowych operatorów telefonii komórkowej, zawierającej Hasło jednorazowe, dostępna pod adresem ofe-serwisu przed zalogowaniem,
- 19) „**Ustawa o funduszach emerytalnych**” – ustawa z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych,
- 20) „**Użytkownik**” – Członek Funduszu lub Były Członek Funduszu.

2. Pozostałe określenia należy rozumieć tak, jak zostały zdefiniowane w Statucie.

§2.

Zasady ogólne

1. Ofe-serwis jest usługą świadczoną przez Towarzystwo, a jej wykonanie zostało powierzone Agentowi Transferowemu.
2. Ofe-serwis jest przeznaczony do przesyłania przez Fundusz Informacji, jak też są w nim udostępniane dodatkowe inne informacje oraz funkcje służące do kontaktu z Funduszem, opisane w niniejszym Regulaminie. W przypadku gdy Członek Funduszu złoży wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej, nadal będzie mógł korzystać z pozostałych informacji oraz funkcji ofe-serwisu służących do kontaktu z Funduszem.
3. Informacje są przysyłane przez Fundusz w formie elektronicznej na utworzone przez Fundusz dla Członka Funduszu indywidualne konto internetowe, zlokalizowane w ramach ofe-serwisu. Na wniosek Członka Funduszu, złożony Funduszowi na piśmie lub za pośrednictwem Infolinii po autoryzacji z użyciem numeru rachunku Informacje są przysyłane w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
4. Ofe-serwis jest dostępny przez całą dobę, przez 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem przerw technicznych (konserwacja, przegląd, wymiana sprzętu itp.) oraz przerw podyktowanych względami bezpieczeństwa lub innymi przyczynami niezawinionymi przez Towarzystwo, Fundusz lub Agenta Transferowego.
5. Ofe-serwis oraz Usługa SMS są udostępniane bezpłatnie z tym zastrzeżeniem, że koszty połączeń z Infolinią wynikające z cennika usługodawcy telekomunikacyjnego, z którego korzysta Użytkownik, są pokrywane przez Użytkownika.
6. Możliwość korzystania z ofe-serwisu jest bezterminowa, chyba że nastąpi trwała lub tymczasowa utrata możliwości korzystania z ofe-serwisu.
7. Użytkownik traci trwale możliwość korzystania z ofe-serwisu w następujących sytuacjach:
 - 1) po upływie 180 dni od dnia odnotowania w Rejestrze informacji o utracie członkostwa w Funduszu wskutek zmiany otwartego funduszu emerytalnego,
 - 2) po dniu zamknięcia rachunku z innych przyczyn niż wymienione w pkt. 1 powyżej,
 - 3) po realizacji dyspozycji zablokowania ofe-serwisu złożonej Funduszowi przez Byłego Członka Funduszu na zasadach, o których mowa w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu.
8. Członek Funduszu traci tymczasowo możliwość korzystania z ofe-serwisu w następujących sytuacjach:
 - 1) zablokowanie dostępu wskutek trzykrotnego wprowadzenia nieprawidłowego Hasła w ciągu jednego dnia,
 - 2) rejestracji zgłoszenia Funduszowi informacji o zgubieniu, kradzieży, lub udostępnieniu osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu, zgłoszenie powinno zostać dokonane na zasadach określonych w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu,
 - 3) brak akceptacji niniejszego Regulaminu lub jego zmian, przy czym nie ma to wpływu na ważność Hasła.

9. Odzyskanie dostępu do ofe-serwisu po tymczasowej utracie możliwości korzystania z niego jest możliwe na zasadach opisanych w §5 Regulaminu.
10. Tymczasowa utrata dostępu do ofe-serwisu, o której mowa w ust. 8 powyżej, w przypadku gdy Członek Funduszu nie złożył wniosku o przesyłanie Informacji w formie papierowej, nie powoduje automatycznej zmiany formy przesyłania Informacji przez Fundusz na formę papierową. Pomimo braku dostępu Członka Funduszu do ofe-serwisu Fundusz nadal przesyła Informacje na indywidualne konto Członka Funduszu zlokalizowane w ofe-serwisie.

§3.

Zakres Informacji

1. Na Informacje składają się następujące informacje:
 - 1) o środkach znajdujących się na rachunku członka Funduszu, zarówno roczna jak i na żądanie,
 - 2) o rozpoczęciu przekazywania środków zgromadzonych na rachunku członka Funduszu w związku z ukończeniem przez niego wieku niższego o 10 lat od wieku emerytalnego oraz o sposobie przekazywania środków,
 - 3) o otrzymaniu zawiadomienia o ustaniu okoliczności uzasadniającej odmowę przyjęcia zgłoszenia o zawarciu umowy,
 - 4) o zrealizowaniu wypłaty transferowej,
 - 5) pozostałe informacje, co do których przepisy prawa dotyczące otwartych funduszy emerytalnych pozwalają na ich przesyłanie w trybie i formie określonej w Statucie.
2. Informacje są przesyłane przez Fundusz w formie elektronicznej, na utworzone dla Członka Funduszu indywidualne konto internetowe, zlokalizowane w ramach ofe-serwisu, chyba że Członek Funduszu złoży wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
3. Członek Funduszu może złożyć wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej, kontaktując się z Funduszem: pisemnie na adres Funduszu (Allianz Polska OFE, skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113) lub za pośrednictwem Infolinii, po autoryzacji z użyciem numeru rachunku. W przypadku złożenia takiego wniosku za pośrednictwem Infolinii przesyłanie Informacji w formie elektronicznej zostanie wyłączone najpóźniej następnego Dnia roboczego po jego otrzymaniu. W przypadku oświadczeń pisemnych wyłączenie wysyłki elektronicznej nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia przez Fundusz.
4. Jeżeli na dzień przesyłania przez Fundusz Informacji na indywidualne konto w ramach ofe-serwisu Użytkownik ma zarejestrowany w Funduszu adres e-mail, na ten adres równolegle Fundusz prześle powiadomienie o przestaniu do ofe-serwisu nowej informacji.

§4.

Zakres przedmiotowy ofe-serwisu

1. Ofe-serwis, oprócz dostępu do Informacji wysyłanych przez Fundusz (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Obowiązki informacyjne”) oferuje także następujące funkcje:
 - 1) dostęp do innych informacji związanych z członkostwem w Funduszu, przesyłanych przez Fundusz i dostępnych w zakładce w górnym menu ofe-serwisu „Obowiązki informacyjne”,
 - 2) dostęp do informacji o stanie rachunku i wykaz operacji dokonanych na rachunku z możliwością filtrowania transakcji według wybranego kryterium oraz przeniesienia wybranych operacji do pliku PDF (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Wykaz operacji na rachunku”),
 - 3) informacje o danych osobowych Użytkownika zarejestrowanych w Funduszu, takich jak imiona, nazwisko, data urodzenia, PESEL albo seria i numer dokumentu tożsamości, adres miejsca zamieszkania, dane kontaktowe: adres korespondencyjny, numer telefonu komórkowego, numer

- telefonu stacjonarnego i adres e-mail oraz małżeńskie stosunki majątkowe (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osobowe”),
- 4) możliwość zmiany danych kontaktowych Użytkownika (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osobowe”),
 - 5) informację o danych osób wskazanych do środków zgromadzonych na rachunku w razie śmierci Członka Funduszu (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osób uprawnionych”),
 - 6) dostęp do dokumentów dotyczących Towarzystwa i Funduszu, formularzy obsługowych, notowań jednostki rozrachunkowej a także częstych pytań o OFE (opcje w lewym menu w górnych zakładkach),
 - 7) możliwość zmiany Hasła (opcja w lewym menu w każdej z górnych zakładek, po zalogowaniu).
2. Jeśli w ciągu jednego dnia Użytkownik dokona zmiany danych kontaktowych więcej niż jeden raz, do Rejestru zostanie przeniesiona tylko ostatnia dyspozycja.

§5.

Logowanie do ofe-serwisu

1. Pierwsze logowanie do ofe-serwisu, będące aktywacją dostępu, jest możliwe bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl. W dalszej kolejności Użytkownik powinien postępować na zasadach określonych w ust. 3 lub 4 poniżej. Zasady te dotyczą także pierwszego logowania po tymczasowej utracie możliwości korzystania z ofe-serwisu wskutek trzykrotnego wprowadzenia błędnego Hasła w ciągu jednego dnia lub blokady po zgłoszeniu Funduszowi informacji o zgubieniu, kradzieży lub udostępnieniu osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu. Użytkownicy, którzy Hasło jednorazowe służące do aktywacji dostępu otrzymali w formie papierowej, postępują zgodnie z informacjami wskazanymi w ust. 2 poniżej.
2. Zalogowanie się do ofe-serwisu, po dokonaniu aktywacji dostępu, jest możliwe bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl. W celu zalogowania się należy podać Numer rachunku oraz Hasło. Jeśli Użytkownik nie pamięta Hasła lub jego Hasło jednorazowe straciło ważność, powinien użyć opcji „Przypomnij/Utwórz hasło”, dostępnej w postaci linku pod polem przeznaczonym do wpisania Hasła, i postępować na zasadach określonych w ust. 3 lub 4 poniżej.
3. Uzyskanie Hasła jednorazowego jest możliwe za pomocą Usługi SMS. W celu skorzystania z Usługi SMS Użytkownik powinien bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl skorzystać z opcji Przypomnij/Utwórz hasło, a następnie podać swój Numer rachunku oraz numer telefonu komórkowego zarejestrowany w Funduszu, a następnie użyć przycisku „Wyślij”.
4. W przypadku, gdy Użytkownik nie ma zarejestrowanego w Funduszu żadnego numeru telefonu lub gdy zarejestrowany numer telefonu jest nieaktualny należy kliknąć link „Nie mam zarejestrowanego numeru telefonu lub jest on nieaktualny”. W takim przypadku, aby skorzystać z Usługi SMS należy podać dane zarejestrowane w Funduszu takie jak imię, nazwisko PESEL i Numer rachunku, oraz, w celu aktualizacji danych numer telefonu komórkowego i adres e-mail, a następnie użyć przycisku „Wyślij”.
5. Użycie opcji „Przypomnij/Utwórz hasło” w przypadku korzystania z Usługi SMS na zasadach, o których mowa w ust. 3 powyżej, jest jednocześnie wyrażeniem zgody na wystanie wiadomości SMS z Hasłem jednorazowym na posiadany przez Fundusz numer telefonu. Jeżeli Użytkownik nie wyraża zgody na otrzymanie SMS z Hasłem jednorazowym, powinien wybrać opcję „Anuluj”.
6. Użycie przycisku „Wyślij”, w przypadku korzystania z Usługi SMS na zasadach, o których mowa w ust. 4 powyżej, jest jednocześnie wyrażeniem zgody na wystanie wiadomości SMS z Hasłem jednorazowym na podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego oraz rejestrację podanego przez Użytkownika numeru telefonu oraz adresu e-mail. Jeżeli Użytkownik nie wyraża zgody na otrzymanie SMS z Hasłem jednorazowym lub na rejestrację powyższych danych w Funduszu, powinien wybrać opcję „Anuluj”.

7. Po zweryfikowaniu zgodności danych podanych w celu skorzystania z Usługi SMS z danymi zarejestrowanymi w Funduszu, Użytkownik otrzyma SMS z Hasłem jednorazowym, które powinno zostać użyte do zalogowania się do ofe-serwisu nie później niż do godziny 23:59:59 w dniu, w którym doszło do wystania wiadomości SMS. Po tym terminie Hasło jednorazowe traci ważność (staje się nieaktywne).
8. W przypadku skorzystania z opcji „Nie mam zarejestrowanego numeru telefonu lub jest on nieaktualny” zarówno numer telefonu komórkowego jak i adres e-mail zostaną zaktualizowane w Rejestrze wraz z logowaniem z użyciem otrzymanego Hasła jednorazowego.
9. Z Usługi SMS można skorzystać nie więcej niż 5 razy w ciągu jednego dnia. W przypadku skorzystania z Usługi SMS więcej niż raz w ciągu jednego dnia, ważne jest jedynie ostatnie otrzymane Hasło jednorazowe.
10. W przypadku braku możliwości skorzystania z Usługi SMS Hasło jednorazowe może zostać przesłane Użytkownikowi w formie papierowej. W tym celu Użytkownik powinien skontaktować się z Funduszem w sposób określony w §8 ust. 9 i ust. 10 Regulaminu. Hasło jednorazowe jest przesyłane Użytkownikowi przez Fundusz niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 Dni roboczych od otrzymania dyspozycji przez Fundusz, w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
11. Hasło jednorazowe otrzymane papierowo powinno zostać użyte do zalogowania się do ofe-serwisu nie później niż w terminie wskazanym w korespondencji, czyli w terminie 30 dni od daty sporządzenia korespondencji. Po tym terminie Hasło jednorazowe traci ważność (staje się nieaktywne).
12. Po zalogowaniu z użyciem Hasła jednorazowego Użytkownik zostanie poproszony o utworzenie własnego Hasła, które będzie wykorzystywane w kolejnych logowaniach do ofe-serwisu. Po utworzeniu Hasła Hasło jednorazowe staje się nieaktywne.
13. Fundusz zastrzega sobie prawo do przestania Hasła jednorazowego bez uprzedniej prośby Użytkownika, w ramach akcji informacyjnych wynikających z przyjętego modelu obsługi.
14. W celu zakończenia pracy z ofe-serwisem należy użyć przycisku „Wyloguj”, znajdującego się w prawym górnym rogu aplikacji.

§6.

Zasady bezpieczeństwa

1. Dane udostępniane w ramach ofe-serwisu są szyfrowane z wykorzystaniem protokołu TLS wersja 1.2 (Transport Layer Security). Połączenie jest szyfrowane kluczem o minimalnej długości 128 bitów.
2. Stanowisko komputerowe, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu powinno, dla zachowania pełnego bezpieczeństwa korzystania z ofe-serwisu, spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień,
 - 2) posiadać zaporę bezpieczeństwa (firewall) skonfigurowaną w sposób uniemożliwiający dostęp do komputera z sieci Internet przez osoby trzecie,
 - 3) posiadać zainstalowane wszystkie dostępne poprawki i uaktualnienia dla systemu operacyjnego komputera dotyczące bezpieczeństwa,
 - 4) posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową: Internet Explorer w wersji minimum 11, Google Chrome w wersji minimum 43.0 lub Mozilla Firefox w wersji minimum 40.0, ustawioną na przyjmowanie plików Cookie. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej,
 - 5) posiadać zainstalowany program Adobe Acrobat Reader.
3. Użytkownik jest obowiązany zachować w tajemnicy dane potrzebne do zalogowania się do ofe-serwisu, a więc numer rachunku oraz Hasło lub Hasło jednorazowe i nie udostępniać ich osobom trzecim. Fundusz, Towarzystwo oraz Agent Transferowy nie ponoszą odpowiedzialności za skutki zgubienia, kradzieży lub

udostępnienia przez Użytkownika osobie trzeciej powyższych danych. W przypadku podejrzenia, że dane te mogły dostać się w niepowołane ręce, Użytkownik powinien niezwłocznie skontaktować się z Funduszem. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na zasadach określonych w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu.

4. W celu zakończenia pracy z ofe-serwisem Użytkownik powinien użyć opcji „Wyloguj”, znajdującej się w prawym górnym rogu aplikacji. Ze względów bezpieczeństwa wylogowanie z ofe-serwisu następuje automatycznie w przypadku braku aktywności Użytkownika w ofe-serwisie przez okres dłuższy niż 30 minut.
5. Użytkownik nie może wykonywać działań niezgodnych z przeznaczeniem ofe-serwisu, które mogą prowadzić do awarii, w szczególności mogą mieć wpływ na dostępność, integralność lub poufność danych udostępnianych za pośrednictwem tej aplikacji lub strony www.ofeallianz.pl. Użytkownikowi nie wolno zamieszczać w aplikacji oraz na stronie www.ofeallianz.pl treści o charakterze bezprawnym.
6. Nieodpowiednie zabezpieczenie danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu przez Użytkownika może skutkować ich zgubieniem lub kradzieżą, a w efekcie dostaniem się ich w ręce osób trzecich. Każdy, kto poda prawidłowe dane do zalogowania się do ofe-serwisu, jest traktowany jako zaufany użytkownik i może wykonać wszystkie czynności, do dokonania których, w świetle niniejszego Regulaminu, jest uprawniony Użytkownik.
7. Brak ochrony antywirusowej otwiera możliwość korzystania ze znanego złośliwego oprogramowania, co znacznie ułatwia przejęcie kontroli nad komputerem, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu, czy kradzieży danych Użytkownika. Ważnym elementem ochrony stanowiska komputerowego, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu, jest zaporę sieciową bezpieczeństwa (firewall) monitorująca komunikację komputera z innymi urządzeniami w sieci Internet. Poprawnie skonfigurowana zaporę chroni dostęp do komputera z sieci Internet przez osoby trzecie.
8. Brak użycia opcji „Wyloguj” po zakończeniu pracy z ofe-serwisem może skutkować uzyskaniem dostępu do danych Użytkownika oraz dokonaniem czynności, do których zgodnie z Regulaminem jest uprawniony jest zaufany użytkownik, przez osoby trzecie.
9. Użytkownik jest narażony na próby przechwycenia informacji umożliwiających dostęp do ofe-serwisu, np. poprzez ataki oparte o technikę phishing, polegającą na podszywaniu się pod inną osobę lub instytucję. W celu zabezpieczenia się przed przechwyceniem danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu Użytkownik nie powinien otwierać załączników do wiadomości, których nie oczekiwał (ani samych wiadomości, których tytuł czy nadawca wzbudzają podejrzenie próby dokonania oszustwa).
10. Ofe-serwis nie wysyła wiadomości e-mail, w których prosi o zainstalowanie lub aktualizację jakiegokolwiek oprogramowania na komputerze użytkownika ani też o podanie danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu.

§7.

Skargi i reklamacje

1. Skarga lub reklamacja (dalej „Skarga”) związana z usługami świadczonymi przez Towarzystwo lub Fundusz (dalej zwane łącznie „Allianz”) może zostać złożona w każdej jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) oraz w siedzibie Allianz (ul. Rodziny Hiszpańskich 1, 02-685 Warszawa). Skarga może być złożona:
 - na piśmie – osobiście, w każdej jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) lub w siedzibie Allianz, albo przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy prawo pocztowe oraz za pośrednictwem kuriera lub postańca,
 - ustnie – telefonicznie (preferowany numer telefonu 224 224 224) albo osobiście do protokołu podczas wizyty klienta w jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) lub w siedzibie Allianz,

- w postaci elektronicznej - za pomocą poczty elektronicznej na adres skargi@allianz.pl. Skarga może zostać złożona także przesyłką pocztową na adres skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113.
- 2. Rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi nastąpi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania Skargi. Do zachowania ww. terminu wystarczy wystanie odpowiedzi do klienta przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi w ciągu 30 dni, termin rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do 60 dni od dnia otrzymania Skargi. Informacja do klienta z przewidywanym terminem rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi wskazywać będzie przyczynę opóźnienia oraz okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.
- 3. Odpowiedź na Skargę będzie udzielona na piśmie. Odpowiedź na Skargę może być dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek klienta.
- 4. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania Skarg znajdują się na stronie www.allianz.pl oraz w jednostkach Allianz obsługujących klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”).
- 5. Allianz podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
- 6. Osoba fizyczna może wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego. Zgodnie z art. 37 ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym Allianz jest zobowiązany do udziału w pozasądowym postępowaniu w sprawie rozwiązywania sporów, które jest przeprowadzane przez Rzecznika Finansowego (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego <https://www.rf.gov.pl>).
- 7. Niezależnie od ust. 6 powyżej Allianz wyraża zgodę na pozasądowe rozstrzyganie sporów przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego (adres strony internetowej Komisji Nadzoru Finansowego: <https://www.knf.gov.pl>).

§8.

Postanowienia końcowe

- 1. Towarzystwo zastrzega sobie możliwość zawieszenia działania ofe-serwisu z przyczyn *niezawinionych* przez Towarzystwo, Fundusz lub Agenta Transferowego. Towarzystwo, Fundusz i Agent Transferowy zobowiązują się dotożyć wszelkich starań, by przywrócić dostępność ofe-serwisu w jak najkrótszym terminie.
- 2. Jeżeli technicznie będzie to możliwe, Użytkownik zostanie poinformowany o zawieszeniu działania ofe-serwisu w formie komunikatu zamieszczonego na stronie www.ofeallianz.pl.
- 3. Prawa autorskie do ofe-serwisu, materiałów w nim zawartych oraz ich układu są własnością Towarzystwa. Wykorzystanie ofe-serwisu, informacji lub ich części przez osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Towarzystwa.
- 4. Informacje oraz części informacji zawarte na stronach ofe-serwisu podlegają zmianom. Towarzystwo zastrzega sobie prawo edytowania informacji lub części informacji zawartych na tych stronach bez uprzedniego powiadomienia.
- 5. Treść Regulaminu jest dostępna w wersji elektronicznej na stronie ofe-serwisu. Można go także otrzymać w wersji papierowej po uprzednim skontaktowaniu się z Funduszem w sposób określony w ust. 9 poniżej. Regulamin jest przesyłany przez Fundusz niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 Dni roboczych od otrzymania dyspozycji przez Fundusz, w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową, na adres wskazany w dyspozycji, a w razie jego niewskazania, na Adres przeznaczony do korespondencji.
- 6. Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu lub warunków funkcjonowania ofe-serwisu oraz zmiany Regulaminu z powodu:

- 1) zmiany przepisów prawa w zakresie warunków prowadzenia działalności przez Fundusz lub Towarzystwo,
 - 2) wydania przez uprawniony organ administracji lub władzy publicznej w ramach swoich kompetencji aktu, orzeczenia lub pisemnego stanowiska mającego lub mogącego mieć wpływ na działalność Funduszu lub Towarzystwa,
 - 3) zmiany Statutu, zmiany w zakresie modelu obsługi operacyjnej Funduszu,
 - 4) zmiany wymogów bezpieczeństwa ofe-serwisu,
 - 5) zwiększenia kosztów ponoszonych z członkostwem w Funduszu w zakresie kosztów prowadzenia rachunku lub komunikowania się z Członkami lub Byłymi Członkami Funduszu.
- Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem wskazanym w Regulaminie i wiąże Użytkownika po zaakceptowaniu zmian Regulaminu podczas pierwszego po zmianie Regulaminu logowania do ofe-serwisu. Dalsze korzystanie z ofe-serwisu jest możliwe od momentu, kiedy Użytkownik zaakceptuje Regulamin w zmienionym brzmieniu.
7. Tymczasowa utrata dostępu do ofe-serwisu, wynikająca z braku akceptacji Regulaminu lub jego zmian nie powoduje automatycznej zmiany formy przesyłania Informacji. Pomimo braku dostępu Członka Funduszu do ofe-serwisu Fundusz nadal przesyła Informacje na indywidualne konto Członka Funduszu zlokalizowane w ofe-serwisie.
 8. Towarzystwo, Fundusz oraz Agent Transferowy nie ponoszą odpowiedzialności, w szczególności cywilnej, karnej i administracyjnej za szkody poniesione przez Użytkowników, które nastąpiły w wyniku nieprzestrzegania przez nich niniejszego Regulaminu.
 9. Kontakt z Funduszem jest możliwy:
 - 1) telefonicznie pod numerem 224 224 224,
 - 2) elektronicznie na adres www.kontaktofe.allianz.pl,
 - 3) pisemnie na adres Allianz Polska OFE, skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113.
 10. W przypadku zaistnienia potrzeby zablokowania dostępu do ofe-serwisu z powodu zgubienia, kradzieży, lub udostępnienia osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu preferowana jest forma kontaktu umożliwiająca jak najszybszą realizację dyspozycji przez Fundusz, czyli kontakt telefoniczny za pośrednictwem Infolinii. Dyspozycja zablokowania dostępu do ofe-serwisu zgłoszona w preferowany przez Fundusz sposób będzie aktywna następnego Dnia roboczego po jej zgłoszeniu.
 11. Dyspozycja dotycząca zablokowania ofe-serwisu zgłoszona Funduszowi, niezależnie od formy, w której została złożona, wymaga identyfikacji Użytkownika Numerem rachunku.
 12. Regulamin wchodzi w życie z chwilą podjęcia uchwały Zarządu Towarzystwa nr 49/2023.

Zbigniew Świątek
Prezes Zarządu

Maciej Karasiński
członek Zarządu

Agnieszka Marynowska
członek Zarządu

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*