

REGULAMIN ZAWIERANIA NA ODLEGŁOŚĆ UMÓW O PROWADZENIE INDYWIDUALNYCH KONT EMERYTALNYCH I INDYWIDUALNYCH KONT ZABEZPIECZENIA EMERYTALNEGO PRZEZ ALLIANZ POLSKA DOBROWOLNY FUNDUSZ EMERYTALNY

§1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin, zwany dalej „Regulaminem”, reguluje zasady składania wniosków o zawarcie umowy o prowadzenie indywidualnego konta emerytalnego oraz umowy o prowadzenie indywidualnego konta zabezpieczenia emerytalnego przez Allianz Polska Dobrowolny Fundusz Emerytalny za pośrednictwem serwisu internetowego <https://www.dfeallianz.pl/dfe> lub infolinii Allianz Polska DFE dostępnej pod numerem 224 224 224 (opłata zgodna z taryfą danego operatora), a także obsługi Umów zawartych na podstawie Wniosków.
2. Korzystanie z usług objętych Regulaminem odbywa się po wyrażeniu zgody na treść Regulaminu.
3. Regulamin składa się z następujących części:
 - §2. Definicje
 - §3. Podmiot świadczący usługi przez Internet oraz Infolinię Funduszu
 - §4. Zasady świadczenia usług drogą elektroniczną
 - §5. Zasady składania wniosków za pośrednictwem Serwisu internetowego
 - §6. Zasady składania wniosków za pośrednictwem Infolinii Funduszu
 - §7. Koszty związane z zawarciem Umowy
 - §8. Sposób płatności
 - §9. Potwierdzenia zawarcia Umowy
 - §10. Odstąpienie od Umowy
 - §11. Ochrona danych osobowych
 - §12. Reklamacje
 - §13. Język
 - §14. Prawo właściwe
 - §15. Sąd właściwy do rozstrzygania sporów
 - §16. Inne postanowienia
 - §17. Prawa autorskie i materiały zawarte na stronach
 - §18. Zmiany Regulaminu

§2.

DEFINICJE

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **Serwis internetowy** – aplikacja dostarczona Usługodawcy przez Pekao FS, dostępna poprzez sieć Internet pod adresem <https://www.dfeallianz.pl/dfe>, służąca do świadczenia Usługi;
- 2) **Infolinia Funduszu** - usługa telefoniczna dedykowana klientom Allianz Polska Dobrowolnego Funduszu Emerytalnego, obsługiwana przez Agenta Transferowego, dostępna pod numerem 224 224 224 (opłata zgodna z taryfą danego operatora), umożliwiającą złożenie Wniosku;
- 3) **Świadczenie usługi drogą elektroniczną** - wykonanie usługi, które następuje przez wysyłanie i odbieranie danych za pomocą systemów teleinformatycznych, na indywidualne żądanie Użytkownika, bez jednoczesnej obecności stron, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne;
- 4) **Towarzystwo, Usługodawca** – Powszechne Towarzystwo Emerytalne Allianz Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, ul. Inflancka 4B, 00-189 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000055443, wysokość kapitału zakładowego:

- 398 872 992 złote (wpłacony w całości), NIP 526-230-83-68, REGON 014936653, utworzone na podstawie zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego;
- 5) **Fundusz** – Allianz Polska Dobrowolny Fundusz Emerytalny, wpisany do rejestru funduszy prowadzonego przez Sąd Okręgowy w Warszawie VII Wydział Cywilny Rejestrowy, pod numerem RFe 31, NIP 108-001-21-63), zarządzany przez Towarzystwo, utworzony na podstawie zezwolenia Komisji Nadzoru Finansowego;
 - 6) **Ustawa o IKE i IKZE** - ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontach emerytalnych oraz indywidualnych kontach zabezpieczenia emerytalnego;
 - 7) **IKE** – indywidualne konto emerytalne w rozumieniu Ustawy o IKE i IKZE;
 - 8) **IKZE** – indywidualne konto zabezpieczenia emerytalnego w rozumieniu Ustawy o IKE i IKZE;
 - 9) **Użytkownik** – osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca w swoim imieniu z Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu, będąca usługobiorcą;
 - 10) **Oszczędzający** – Użytkownik, który złożył Wniosek za pośrednictwem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu a następnie zawarł Umowę;
 - 11) **Umowa** – umowa o prowadzenie IKE lub IKZE, zawarta pomiędzy Oszczędzającym, a Funduszem, na podstawie której Fundusz zobowiązuje się prowadzić IKE lub IKZE dla Oszczędzającego;
 - 12) **Wniosek** – oświadczenie Użytkownika złożone za pośrednictwem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu w sprawie otwarcia dla niego IKE lub IKZE przez Fundusz;
 - 13) **Regulamin prowadzenia IKE** - Regulamin prowadzenia indywidualnych kont emerytalnych przez Allianz Polska Dobrowolny Fundusz Emerytalny;
 - 14) **Regulamin prowadzenia IKZE** – Regulamin prowadzenia indywidualnych kont zabezpieczenia emerytalnego przez Allianz Polska Dobrowolny Fundusz Emerytalny;
 - 15) **Cookies** – informacje wymieniane pomiędzy Serwisem internetowym, a przeglądarką internetową Użytkownika, zapisywane w postaci plików na urządzeniu końcowym Użytkownika. Zasady wykorzystania Cookies reguluje Polityka Cookies udostępniona w Serwisie internetowym;
 - 16) **Konsument** – osoba fizyczna dokonująca czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - 17) **System teleinformatyczny** – zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania, zapewniający przetwarzanie i przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych poprzez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci urządzenia końcowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne;
 - 18) **Statut** – statut Funduszu;
 - 19) **Usługa** – udostępnienie przez Usługodawcę możliwości składania Wniosków za pośrednictwem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu;
 - 20) **Pekao FS** – Pekao Financial Services spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Postępu 21, 02-676 Warszawa, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem 0000030306, wysokość kapitału zakładowego: 6 767 000 złotych, NIP: 521-29-08-422, REGON: 013128193.

§3.

PODMIOT ŚWIADCZĄCY USŁUGI PRZEZ INTERNET ORAZ INFOLINIĘ FUNDUSZU

1. Usługa jest świadczona przez Towarzystwo.
2. Pekao FS świadczy usługi na rzecz Towarzystwa polegające na udostępnieniu aplikacji Funds On-Line na potrzeby świadczenia przez Towarzystwo Usługi oraz obsłudze danych przestanych we Wnioskach otrzymanych z wykorzystaniem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu, a także obsługi Umów zawartych na podstawie Wniosków.

§4.

ZASADY ŚWIADCZENIA USŁUG DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

1. Usługa umożliwia Użytkownikowi złożenie Wniosku za pośrednictwem Serwisu internetowego.

2. Szczegółowy opis warunków prowadzenia IKE i IKZE oraz prawa i obowiązki stron Umowy zawarte są w Statucie, Umowie oraz w Regulaminie prowadzenia IKE i Regulaminie prowadzenia IKZE stanowiących integralną część Umowy, które są zamieszczone w Serwisie internetowym.
3. Usługa za pośrednictwem Serwisu internetowego dostępna jest przez 7 dni w tygodniu przez całą dobę, z wyłączeniem przerw technicznych (konserwacja, przegląd, wymiana sprzętu lub inne) oraz przerw podyktowanych względami bezpieczeństwa lub z innymi przyczynami niezależnymi od Towarzystwa, Funduszu lub Pekao FS (siła wyższa lub działanie osób trzecich).
4. Korzystanie z Serwisu internetowego jest bezpłatne.
5. Stanowisko komputerowe Użytkownika, z którego następuje dostęp do Serwisu internetowego powinno, dla zachowania pełnego bezpieczeństwa korzystania z Serwisu internetowego, spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać system operacyjny na bieżąco uaktualniany poprzez instalację poprawek i aktualizacji, natychmiast po udostępnieniu ich przez producenta,
 - 2) posiadać program antywirusowy monitorujący na bieżąco system operacyjny. Bazy wirusów programu antywirusowego powinny być uaktualniane natychmiast po przygotowaniu nowej wersji baz przez dostawcę programu antywirusowego,
 - 3) posiadać osobistą zaporę (personal firewall) monitorującą ruch sieciowy stacji klienta i wyposażoną w funkcje blokowania nieuprawnionego ruchu wchodzącego i wychodzącego z komputera Użytkownika,
 - 4) posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową wraz z wszystkimi aktualizacjami bezpieczeństwa: Internet Explorer w wersji minimum 11, Google Chrome w wersji minimum 43.0 lub Mozilla Firefox w wersji minimum 40.0. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej,
 - 5) posiadać zainstalowany program Adobe Acrobat Reader.
6. Korzystanie z Serwisu internetowego jest możliwe, gdy w przeglądarce internetowej Użytkownika włączona jest obsługa java script i plików Cookies.
7. Dostęp do Serwisu internetowego jest zabezpieczony za pomocą szyfrowanego połączenia z użyciem protokołu https.
8. Użytkownik ma możliwość zakończenia, w każdej chwili, korzystania z usługi świadczonej drogą elektroniczną poprzez opuszczenie aplikacji.
9. Dane wprowadzone w Serwisie internetowym, ale nie zatwierdzone wybraniem opcji „Zatwierdź Wniosek” nie umożliwiają prawidłowego złożenia Wniosku i podpisania Umowy.
10. Użytkownik po zatwierdzeniu danych we Wniosku przyciskiem „Zatwierdź Wniosek” nie ma możliwości poprawiania błędów we wprowadzonych danych. Każda zmiana danych po zatwierdzeniu danych wchodzi w tryb obsługi indywidualnej.
11. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje fakt, iż Usługa świadczona jest z wykorzystaniem łączy publicznych (sieć Internet, sieci telekomunikacyjne).
12. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że zakazane jest dostarczanie do Usługi treści o charakterze bezprawnym, obraźliwym, mogących wprowadzić w błąd oraz zawierających wirusy lub mogących wywołać zakłócenia lub uszkodzenia systemów teleinformatycznych.
13. Użytkownik nie może korzystać z Usługi w celach innych niż określone w Regulaminie.
14. Użytkownik, korzystając z Usługi, zobowiązany jest nie wykonywać działań, które mogą doprowadzić do awarii systemu informatycznego służącego do świadczenia tej Usługi.

ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW ZA POŚREDNICTWEM SERWISU INTERNETOWEGO

1. Umowa zawierana jest na podstawie Wniosku, do którego zastosowanie mają również postanowienia:
 - 1) niniejszego Regulaminu,
 - 2) Statutu,
 - 3) Regulaminu prowadzenia IKE lub Regulaminu prowadzenia IKZE.
2. Użytkownik po przeczytaniu Regulaminu i wybraniu konkretnego produktu (IKE lub IKZE) zapoznaje się z Prospektem informacyjnym Funduszu oraz odpowiednio Regulaminem prowadzenia IKE lub Regulaminem prowadzenia IKZE, które są dostępne w Serwisie internetowym.
3. Użytkownik ma obowiązek dokładnie przeczytać Regulamin prowadzenia IKE lub Regulamin prowadzenia IKZE przed wypełnieniem Wniosku.
4. Użytkownik przystępuje do wypełniania Wniosku poprzez wybranie opcji „Otwarcie IKE” lub „Otwarcie IKZE” oraz złożenie oświadczeń dotyczących trybu otwarcia IKE lub IKZE. Następnie Użytkownik wybiera opcję „Dalej” i postępuje zgodnie z komunikatami zawartymi w poszczególnych oknach dialogowych.
5. W ramach Wniosku Użytkownik zobowiązany jest do złożenia oświadczeń dotyczących:
 - 1) zapoznania się z Regulaminem,
 - 2) zapoznania się z Prospektem informacyjnym Funduszu,
 - 3) zapoznania się z Regulaminem prowadzenia IKE lub Regulaminem prowadzenia IKZE,
 - 4) zapoznania się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych Użytkownika,
 - 5) wymogów określonych Ustawą o IKE i IKZE.
6. Użytkownik jest zobowiązany złożyć oświadczenia wymienione w ust. 5 oznaczone w Serwisie internetowym jako obowiązkowe, w przeciwnym razie system uniemożliwi dostęp do dalszych etapów składania Wniosku. Oświadczenia dotyczące zgody marketingowej oraz zgody na przysyłanie informacji handlowo-marketingowych drogą elektroniczną są dobrowolne, a wyrażenie którejkolwiek ze zgód nie jest warunkiem zawarcia Umowy.
7. Po wprowadzeniu niezbędnych danych Użytkownik dokonuje ich weryfikacji. Jeżeli dane są poprawne, Użytkownik wybiera opcję „Dalej” albo opcję „Popraw dane”, jeżeli chce dokonać zmian we wprowadzonych danych.
8. Użytkownik wybiera sposób zawarcia Umowy tj.:
 - 1) samodzielny wydruk i przesłanie podpisanych Umów na adres: **Allianz Polska DFE, skrytka pocztowa nr 4, 02-696 Warszawa 113**, albo
 - 2) przesłanie Umowy przez Pekao FS za pośrednictwem kuriera – w tym przypadku Użytkownik musi dodatkowo wskazać adres, na który ma być kierowany kurier oraz numer telefonu komórkowego, który domyślnie jest numerem telefonu komórkowego wskazanym przy wypełnianiu Wniosku. Jako adres może wskazać wprowadzony wcześniej adres zamieszkania lub adres korespondencyjny bądź podać inny adres, pod warunkiem, że adres na który ma być kierowany kurier znajduje się na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Umowa zostanie dostarczona za pośrednictwem kuriera i w jego obecności Użytkownik złoży swój podpis. Podpisane Umowy zostaną przez kuriera przesłane do siedziby Pekao FS. Kurier jest odpowiedzialny jedynie za dostarczenie Umowy do Użytkownika i odebranie podpisanych przez Użytkownika obu egzemplarzy Umowy, nie jest natomiast upoważniony do udzielania jakichkolwiek informacji dotyczących zawarcia Umowy, albo
 - 3) przesłanie Umowy przez Pekao FS za pośrednictwem Poczty Polskiej – w tym przypadku Użytkownik może jako adres wysyłki wskazać wprowadzony wcześniej adres zamieszkania lub adres korespondencyjny. Wypełniona Umowa w dwóch egzemplarzach zostanie dostarczona priorytetową przesyłką listową wraz z kopertą zwrotną. Oba egzemplarze Umowy należy podpisać i odesłać do siedziby Pekao FS, w kopercie zwrotnej lub na adres **Allianz Polska DFE, skrytka pocztowa nr 4, 02-696 Warszawa 113**.

9. Zawarcie Umowy pomiędzy Użytkownikiem a Funduszem następuje z chwilą podpisania przez Reprezentanta Funduszu Umowy uprzednio podpisanej przez Użytkownika. Jeden egzemplarz zawartej Umowy odsyłany jest Użytkownikowi (Oszczędzającemu) niezwłocznie po jej zawarciu na ostatni podany przez Użytkownika adres korespondencyjny, a w przypadku jego braku, na podany przez Użytkownika adres zamieszkania.

§6.

ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW ZA POŚREDNICTWEM INFOLINII FUNDUSZU

1. Zasady składania wniosku za pośrednictwem Infolinii Funduszu odbywają się na zasadach analogicznych jak w §5., z zastrzeżeniem że dane do Wniosku są dyktowane Konsultantowi Infolinii, który w imieniu dzwoniącego Użytkownika wprowadza dane do Serwisu internetowego. Użytkownik nie może w tym trybie składania wniosku skorzystać z opcji zawarcia Umowy w drodze samodzielnego wydruku Umowy, o której mowa w §5. ust. 8 pkt 1).
2. Usługa za pośrednictwem Infolinii Funduszu dostępna jest od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:30 do 18:00, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, przerw technicznych (konserwacja, przegląd, wymiana sprzętu lub inne) oraz przerw podyktowanych względami bezpieczeństwa lub z innymi przyczynami niezależnymi od Towarzystwa, Funduszu lub Pekao FS (siła wyższa lub działanie osób trzecich). Towarzystwo zastrzega sobie prawo do świadczenia Usługi za pośrednictwem Infolinii Funduszu w innych godzinach niż wskazane w zdaniu poprzednim.
3. Użytkownik każdorazowo głosowo potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, Prospektem informacyjnym, Regulaminem prowadzenia IKE lub Regulaminem prowadzenia IKZE oraz składa oświadczenia obowiązkowe.

§7.

KOSZTY ZWIĄZANE Z ZAWarciEM UMOWY

Użytkownik nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z zawarciem Umowy, z wyłączeniem kosztów połączenia z Infolinią Funduszu w przypadku wypełniania Wniosku za pośrednictwem Infolinii Funduszu. Koszty korzystania z Serwisu internetowego i koszty wysyłki Umów pokrywa Towarzystwo. Koszty połączeń Użytkownika z Serwisem internetowym pokrywa Użytkownik.

§8.

SPOSÓB PŁATNOŚCI

Oszczędzający dokonuje Wpłaty na IKE lub IKZE w sposób określony w Statucie Funduszu, Umowie oraz Regulaminie prowadzenia IKE lub Regulaminie prowadzenia IKZE.

§9.

POTWIERDZENIE ZAWARCIA UMOWY

Pekao FS potwierdza zawarcie Umowy poprzez przesłanie Oszczędzającemu na ostatni podany przez Oszczędzającego adres korespondencyjny, a w przypadku jego braku, na podany przez Oszczędzającego adres zamieszkania podpisanego egzemplarza Umowy przeznaczonego dla Oszczędzającego.

§10.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Użytkownik może zrezygnować z korzystania z Usługi do momentu zatwierdzenia Wniosku poprzez zamknięcie okna przeglądarki internetowej lub zakończenie rozmowy z Konsultantem Infolinii.

2. W związku z zawarciem Umowy z wykorzystaniem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu, Oszczędzający będący Konsumentem ma prawo odstąpić od Umowy, bez podania przyczyn i bez dodatkowych kosztów, składając stosowne oświadczenie na piśmie w terminie 14 dni liczonym od dnia zawarcia Umowy lub od dnia potwierdzenia informacji o zawarciu Umowy zgodnie z §9., jeżeli jest to termin późniejszy. Termin uważa się za zachowany, jeżeli przed jego upływem oświadczenie zostało wysłane.
3. W wypadku odstąpienia od Umowy, Umowa jest uważana za niezawartą, a Oszczędzający będący Konsumentem jest zwolniony z wszelkich zobowiązań. To, co Strony świadczyły, ulega zwrotowi w stanie niezmienionym (chyba że zmiana była konieczna w granicach zwykłego zarządu) w terminie trzydziestu dni:
 - 1) od dnia odstąpienia od Umowy - w przypadku świadczeń Konsumenta albo
 - 2) od dnia otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy - w przypadku świadczeń przedsiębiorcy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy jest wysyłane przez Oszczędzającego na adres: **Powszechne Towarzystwo Emerytalne Allianz Polska S.A., ul. Inflancka 4B, 00-189 Warszawa.**

§11.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników, Oszczędzających i osób wyznaczonych do otrzymania środków zgromadzonych w ramach IKE lub IKZE w Funduszu po śmierci Oszczędzającego jest Fundusz. Pekao FS przetwarza dane osobowe osób wymienionych w zdaniu poprzednim na podstawie umowy o świadczenie usług agenta transferowego w zakresie obsługi indywidualnych kont emerytalnych i indywidualnych kont zabezpieczenia emerytalnego zawartej z Towarzystwem.
2. Dane osobowe są przetwarzane z zachowaniem wymaganych przez polskie prawo środków bezpieczeństwa oraz z poszanowaniem obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Podczas zbierania danych osobowych Fundusz informuje Użytkowników, Oszczędzających oraz osoby, których dane dotyczą o przysługujących im uprawnieniach zgodnie z postanowieniami rozporządzenia, o którym mowa w ust. 2.

§12.

SKARGI I REKLAMACJE

1. Skarga lub reklamacja (dalej „Skarga”) związana z usługami świadczonymi przez Towarzystwo lub Fundusz (dalej zwane łącznie „Allianz”) może zostać złożona:
 - na piśmie – osobiście, w każdej jednostce Allianz obsługującej klientów lub w siedzibie Allianz (ul. Inflancka 4B, 00-189 Warszawa), przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy prawo pocztowe oraz za pośrednictwem kuriera lub postańca, albo przesyłką elektroniczną na adres do doręczeń elektronicznych, wpisany do bazy adresów elektronicznych (AE:PL-60088-95397-RVTDH-23),
 - ustnie – telefonicznie (preferowany numer telefonu 224 224 224 - opłata zgodna z taryfą danego operatora) albo osobiście do protokołu podczas wizyty klienta w jednostce Allianz obsługującej klientów lub w siedzibie Allianz,
 - elektronicznie - przy użyciu formularza dostępnego na stronie internetowej www.allianz.pl lub pocztą elektroniczną na adres skargi@allianz.pl.Skarga może zostać złożona także przesyłką pocztową na adres skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113.
2. Rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi nastąpi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania Skargi. Do zachowania ww. terminu wystarczy wystanie odpowiedzi do klienta przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi w ciągu 30 dni, termin rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do 60 dni od dnia otrzymania Skargi. Informacja do Klienta

z przewidywanym terminem rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi wskazywać będzie przyczynę opóźnienia oraz okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.

3. Odpowiedź na Skargę będzie udzielona na piśmie. Może być dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek klienta.
4. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania Skarg znajdują się na stronie www.allianz.pl oraz w jednostkach Allianz obsługujących klientów.
5. Allianz podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
6. Osoba fizyczna może wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego. Zgodnie z art. 37 ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej Allianz jest zobowiązany do udziału w pozasądowym postępowaniu w sprawie rozwiązywania sporów, które jest przeprowadzane przez Rzecznika Finansowego (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego <https://www.rf.gov.pl>).
7. Niezależnie od ust. 6 powyżej Allianz wyraża zgodę na pozasądowe rozstrzyganie sporów przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego (adres strony internetowej Komisji Nadzoru Finansowego: <https://www.knf.gov.pl>).

§13. JĘZYK

Językiem stosowanym w relacjach pomiędzy Użytkownikiem a Towarzystwem lub Pekao FS jest język polski.

§14. PRAWO WŁAŚCIWE

W sprawach dotyczących świadczenia usług drogą elektroniczną i zawierania Umów na odległość oraz wykonania Umów zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa:

- 1) art. 66¹ Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 r.,
- 2) ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
- 3) ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta,
- 4) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o indywidualnych kontaktach emerytalnych oraz indywidualnych kontaktach zabezpieczenia emerytalnego,
- 5) ustawy z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych,
- 6) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§15. SĄD WŁAŚCIWY DO ROZTRZYGANIA SPORÓW

Powództwo o roszczenia wynikające z Umów, Oszczędzający może wytoczyć przed sąd właściwy dla miejsca zamieszkania Oszczędzającego lub siedziby Towarzystwa.

§16. INNE POSTANOWIENIA

1. Istotne właściwości świadczenia i jego przedmiot, opłaty ponoszone przez Oszczędzającego, opłaty obciążające aktywa Funduszu, sposób wykonywania umowy, w tym zasady dokonywania Wpłat na IKE lub IKZE, zasady i terminy dokonywania Wypłaty z IKE lub IKZE, Wypłaty transferowej z IKE lub IKZE, Zwrotu z IKE lub IKZE oraz Zwrotu częściowego z IKE określają:
 - 1) Statut,
 - 2) Umowa,

- 3) Regulamin prowadzenia IKE lub Regulamin prowadzenia IKZE.
2. Zasady prowadzenia działalności lokacyjnej przez Fundusz, opis ryzyka związanego z przyjętą polityką inwestycyjną oraz opis ryzyka związanego z uczestnictwem w Funduszu określają:
 - 1) Prospekt informacyjny Funduszu,
 - 2) Statut.

§17.

PRAWO AUTORSKIE I MATERIAŁY ZAWARTE NA STRONACH

1. Prawa autorskie do Serwisu internetowego przysługują wyłącznie Pekao FS. Prawa autorskie do informacji i materiałów zawartych na nim oraz ich układu są własnością Towarzystwa. Wykorzystanie Serwisu internetowego, informacji i/lub ich części przez osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Towarzystwa lub Pekao FS.
2. Informacje oraz części informacji zawartych na stronach Serwisu internetowego podlegają zmianom. Towarzystwo zastrzega sobie prawo do edytowania informacji lub części informacji zawartych na tych stronach bez uprzedniego powiadomienia.

§18.

ZMIANY REGULAMINU

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24 kwietnia 2025 r.
2. Regulamin, jak i jego zmiany udostępniane są Użytkownikowi poprzez zamieszczenie w Serwisie internetowym. Regulamin może zostać również przesłany Użytkownikowi drogą korespondencyjną na wskazany przez niego adres, po uprzednim kontakcie pisemnym lub telefonicznym z Funduszem.
3. W przypadku rozbieżności pomiędzy Regulaminem a Regulaminem prowadzenia IKE lub Regulaminem prowadzenia IKZE, pierwszeństwo mają zapisy Regulaminu prowadzenia IKE lub Regulaminu prowadzenia IKZE, z zastrzeżeniem postanowień dotyczących zawarcia i prawa odstąpienia od Umowy.
4. Warunkiem korzystania z wypełnienia Wniosku z wykorzystaniem Serwisu internetowego lub Infolinii Funduszu jest zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu.

Zbigniew Świątek
Prezes Zarządu

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

Maciej Karasiński
członek Zarządu

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

Agnieszka Marynowska
członek Zarządu

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*