

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU INTERNETOWEGO ALLIANZ POLSKA OTWARTEGO FUNDUSZU EMERYTALNEGO

§1. Definicje

1. Użytych w niniejszym Regulaminie wyrażeniom nadaje się następujące znaczenie:
 - 1) „**Adres przeznaczony do korespondencji**” – ostatnio podany przez Członka Funduszu lub Byłego Członka Funduszu adres korespondencyjny, a w przypadku jego braku, ostatnio podany adres miejsca zamieszkania,
 - 2) „**Agent Transferowy**” - Pekao Financial Services Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, przy ul. Postępu 21, 02-676 Warszawa, zarejestrowana w Sądzie Rejonowym dla m. st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000030306, NIP: 521-29-08-422, kapitał zakładowy 6 767 000 złotych, podmiot prowadzący na zlecenie Towarzystwa Rejestr oraz obsługę Oszczędzających i Byłych Oszczędzających,
 - 3) „**Były Członek Funduszu**” – osoba, która była Członkiem Funduszu, a następnie utraciła członkostwo w Funduszu w wyniku zmiany otwartego funduszu emerytalnego, mająca dostęp do ofe-serwisu przez okres 180 dni od dnia odnotowania w Rejestrze informacji o utracie członkostwa w Funduszu,
 - 4) „**Cookie**” - informacje wymieniane pomiędzy ofe-serwisem a przeglądarką internetową Użytkownika, zapisywane w postaci plików na urządzeniu końcowym Użytkownika. Zasady wykorzystania Cookies reguluje Polityka Cookies udostępniona w ofe-serwisie,
 - 5) „**Członek Funduszu**” – osoba fizyczna, która uzyskała członkostwo w Funduszu zgodnie z przepisami Ustawy o funduszach emerytalnych,
 - 6) „**Dzień roboczy**” – każdy dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy,
 - 7) „**Fundusz**” – Allianz Polska Otwarty Fundusz Emerytalny, zarządzany przez Towarzystwo,
 - 8) „**Hasło**” – kod nadawany przez Użytkownika po logowaniu z użyciem Hasła jednorazowego, służący wraz numerem rachunku do identyfikacji i autoryzacji Użytkownika, zawierający od 8 do 12 znaków, w tym przynajmniej 1 dużą literę, 1 małą literę oraz 1 cyfrę lub znak specjalny,
 - 9) „**Hasło jednorazowe**” – kod nadawany Użytkownikowi przez Fundusz i udostępniany Użytkownikowi poprzez Usługę SMS lub papierowo, służący wraz z numerem rachunku do identyfikacji i autoryzacji Użytkownika oraz pierwszego logowania do ofe-serwisu, w tym pierwszego logowania po tymczasowej utracie możliwości korzystania z ofe-serwisu, w razie zapomnienia Hasła lub gdy Hasło jednorazowe straciło ważność,
 - 10) „**Infolinia**” – infolinia Funduszu dostępna pod numerem 224 224 224 (*opłata za połączenie zgodna z taryfą operatora*),
 - 11) „**Informacje**” – informacje przesyłane Członkom oraz Byłym Członkom Funduszu w związku z nałożonymi na Fundusz obowiązkami informacyjnymi, o których mowa w Ustawie o funduszach emerytalnych, przepisach wykonawczych do tej ustawy oraz w Statucie, przesyłane przez Fundusz w formie elektronicznej na indywidualne konto utworzone dla Użytkownika w ofe-serwisie, na zasadach określonych w Statucie oraz Regulaminie,
 - 12) „**Numer rachunku**” – unikalny 10 cyfrowy numer nadawany przez Fundusz indywidualnie każdemu rachunkowi w Funduszu, służący do identyfikacji Użytkownika oraz wykorzystywany do logowania do ofe-serwisu, udostępniany Członkowi Funduszu w formie papierowej po uzyskaniu członkostwa w Funduszu, a także na każde życzenie Użytkownika,
 - 13) „**ofe-serwis**” - opisany w niniejszym Regulaminie serwis internetowy Funduszu, dostępny za pośrednictwem strony internetowej <https://www.ofeallianz.pl>,
 - 14) „**Regulamin**” – niniejszy Regulamin korzystania z serwisu internetowego Allianz Polska Otwartego Funduszu Emerytalnego,
 - 15) „**Rejestr**” – rejestr danych Członków Funduszu i Byłych Członków Funduszu prowadzony przez Agenta Transferowego,
 - 16) „**Statut**” – Statut Allianz Polska Otwartego Funduszu Emerytalnego,
 - 17) „**Towarzystwo**” – Powszechne Towarzystwo Emerytalne Allianz Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Warszawie, przy ul. *Inflanckiej 4B, 00-189 Warszawa*, zarejestrowana przez Sąd

Rejestrowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000055443, NIP: 526-23-08-368, REGON: 014936653, wysokość kapitału zakładowego: 398 872 992 złote (wpełacony w całości),

- 18) „**Usługa SMS**” – usługa przesłania Użytkownikowi przez Fundusz wiadomości SMS na podany numer telefonu komórkowego, obsługiwany przez krajowych operatorów telefonii komórkowej, zawierającej Hasło jednorazowe, dostępna pod adresem ofe-serwisu przed zalogowaniem,
- 19) „**Ustawa o funduszach emerytalnych**” – ustawa z dnia 28 sierpnia 1997 r. o organizacji i funkcjonowaniu funduszy emerytalnych,
- 20) „**Użytkownik**” – Członek Funduszu lub Były Członek Funduszu.

2. Pozostałe określenia należy rozumieć tak, jak zostały zdefiniowane w Statucie.

§2.

Zasady ogólne

1. Ofe-serwis jest usługą świadczoną przez Towarzystwo, a jej wykonanie zostało powierzone Agentowi Transferowemu.
2. Ofe-serwis jest przeznaczony do przesyłania przez Fundusz Informacji, jak też są w nim udostępniane dodatkowe inne informacje oraz funkcje służące do kontaktu z Funduszem, opisane w niniejszym Regulaminie. W przypadku gdy Członek Funduszu złoży wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej, nadal będzie mógł korzystać z pozostałych informacji oraz funkcji ofe-serwisu służących do kontaktu z Funduszem.
3. Informacje są przysyłane przez Fundusz w formie elektronicznej na utworzone przez Fundusz dla Członka Funduszu indywidualne konto internetowe, zlokalizowane w ramach ofe-serwisu. Na wniosek Członka Funduszu, złożony Funduszowi na piśmie lub za pośrednictwem Infolinii po autoryzacji z użyciem numeru rachunku Informacje są przysyłane w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
4. Ofe-serwis jest dostępny przez całą dobę, przez 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem przerw technicznych (konserwacja, przegląd, wymiana sprzętu itp.) oraz przerw podyktowanych względami bezpieczeństwa lub innymi przyczynami niezawinionymi przez Towarzystwo, Fundusz lub Agenta Transferowego.
5. Ofe-serwis oraz Usługa SMS są udostępniane bezpłatnie z tym zastrzeżeniem, że koszty połączeń z Infolinią wynikające z cennika usługodawcy telekomunikacyjnego, z którego korzysta Użytkownik, są pokrywane przez Użytkownika.
6. Możliwość korzystania z ofe-serwisu jest bezterminowa, chyba że nastąpi trwała lub tymczasowa utrata możliwości korzystania z ofe-serwisu.
7. Użytkownik traci trwale możliwość korzystania z ofe-serwisu w następujących sytuacjach:
 - 1) po upływie 180 dni od dnia odnotowania w Rejestrze informacji o utracie członkostwa w Funduszu wskutek zmiany otwartego funduszu emerytalnego,
 - 2) po dniu zamknięcia rachunku z innych przyczyn niż wymienione w pkt. 1 powyżej,
 - 3) po realizacji dyspozycji zablokowania ofe-serwisu złożonej Funduszowi przez Byłego Członka Funduszu na zasadach, o których mowa w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu.
8. Członek Funduszu traci tymczasowo możliwość korzystania z ofe-serwisu w następujących sytuacjach:
 - 1) zablokowanie dostępu wskutek trzykrotnego wprowadzenia nieprawidłowego Hasła w ciągu jednego dnia,
 - 2) rejestracji zgłoszenia Funduszowi informacji o zgubieniu, kradzieży, lub udostępnieniu osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu, zgłoszenie powinno zostać dokonane na zasadach określonych w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu,

- 3) brak akceptacji niniejszego Regulaminu lub jego zmian, przy czym nie ma to wpływu na ważność Hasła.
9. Odzyskanie dostępu do ofe-serwisu po tymczasowej utracie możliwości korzystania z niego jest możliwe na zasadach opisanych w §5 Regulaminu.
10. Tymczasowa utrata dostępu do ofe-serwisu, o której mowa w ust. 8 powyżej, w przypadku gdy Członek Funduszu nie złożył wniosku o przesyłanie Informacji w formie papierowej, nie powoduje automatycznej zmiany formy przesyłania Informacji przez Fundusz na formę papierową. Pomimo braku dostępu Członka Funduszu do ofe-serwisu Fundusz nadal przesyła Informacje na indywidualne konto Członka Funduszu zlokalizowane w ofe-serwisie.

§3.

Zakres Informacji

1. Na Informacje składają się następujące informacje:
 - 1) o środkach znajdujących się na rachunku członka Funduszu, zarówno roczna jak i na żądanie,
 - 2) o rozpoczęciu przekazywania środków zgromadzonych na rachunku członka Funduszu w związku z ukończeniem przez niego wieku niższego o 10 lat od wieku emerytalnego oraz o sposobie przekazywania środków,
 - 3) o otrzymaniu zawiadomienia o ustaniu okoliczności uzasadniającej odmowę przyjęcia zgłoszenia o zawarciu umowy,
 - 4) o zrealizowaniu wypłaty transferowej,
 - 5) pozostałe informacje, co do których przepisy prawa dotyczące otwartych funduszy emerytalnych pozwalają na ich przesyłanie w trybie i formie określonej w Statucie.
2. Informacje są przesyłane przez Fundusz w formie elektronicznej, na utworzone dla Członka Funduszu indywidualne konto internetowe, zlokalizowane w ramach ofe-serwisu, chyba że Członek Funduszu złoży wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
3. Członek Funduszu może złożyć wniosek o przesyłanie Informacji w formie papierowej, kontaktując się z Funduszem: pisemnie na adres Funduszu (Allianz Polska OFE, skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113) lub za pośrednictwem Infolinii, po autoryzacji z użyciem numeru rachunku. W przypadku złożenia takiego wniosku za pośrednictwem Infolinii przesyłanie Informacji w formie elektronicznej zostanie wyłączone najpóźniej następnego Dnia roboczego po jego otrzymaniu. W przypadku oświadczeń pisemnych wyłączenie wysyłki elektronicznej nastąpi niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia przez Fundusz.
4. Jeżeli na dzień przesyłania przez Fundusz Informacji na indywidualne konto w ramach ofe-serwisu Użytkownik ma zarejestrowany w Funduszu adres e-mail, na ten adres równoległe Fundusz prześle powiadomienie o przestaniu do ofe-serwisu nowej informacji.

§4.

Zakres przedmiotowy ofe-serwisu

1. Ofe-serwis, oprócz dostępu do Informacji wysyłanych przez Fundusz (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Obowiązki informacyjne”) oferuje także następujące funkcje:
 - 1) dostęp do innych informacji związanych z członkostwem w Funduszu, przesyłanych przez Fundusz i dostępnych w zakładce w górnym menu ofe-serwisu „Obowiązki informacyjne”,
 - 2) dostęp do informacji o stanie rachunku i wykaz operacji dokonanych na rachunku z możliwością filtrowania transakcji według wybranego kryterium oraz przeniesienia wybranych operacji do pliku PDF (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Wykaz operacji na rachunku”),

- 3) informacje o danych osobowych Użytkownika zarejestrowanych w Funduszu, takich jak imiona, nazwisko, data urodzenia, PESEL albo seria i numer dokumentu tożsamości, adres miejsca zamieszkania, dane kontaktowe: adres korespondencyjny, numer telefonu komórkowego, numer telefonu stacjonarnego i adres e-mail oraz małżeńskie stosunki majątkowe (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osobowe”),
 - 4) możliwość zmiany danych kontaktowych Użytkownika (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osobowe”),
 - 5) informację o danych osób wskazanych do środków zgromadzonych na rachunku w razie śmierci Członka Funduszu (zakładka w górnym menu ofe-serwisu „Dane osób uprawnionych”),
 - 6) dostęp do dokumentów dotyczących Towarzystwa i Funduszu, formularzy obsługowych, notowań jednostki rozrachunkowej a także częstych pytań o OFE (opcje w lewym menu w górnych zakładkach),
 - 7) możliwość zmiany Hasła (opcja w lewym menu w każdej z górnych zakładek, po zalogowaniu).
2. Jeśli w ciągu jednego dnia Użytkownik dokona zmiany danych kontaktowych więcej niż jeden raz, do Rejestru zostanie przeniesiona tylko ostatnia dyspozycja.

§5.

Logowanie do ofe-serwisu

1. Pierwsze logowanie do ofe-serwisu, będące aktywacją dostępu, jest możliwe bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl. W dalszej kolejności Użytkownik powinien postępować na zasadach określonych w ust. 3 lub 4 poniżej. Zasady te dotyczą także pierwszego logowania po tymczasowej utracie możliwości korzystania z ofe-serwisu wskutek trzykrotnego wprowadzenia błędnego Hasła w ciągu jednego dnia lub blokady po zgłoszeniu Funduszowi informacji o zgubieniu, kradzieży lub udostępnieniu osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu. Użytkownicy, którzy Hasło jednorazowe służące do aktywacji dostępu otrzymali w formie papierowej, postępują zgodnie z informacjami wskazanymi w ust. 2 poniżej.
2. Zalogowanie się do ofe-serwisu, po dokonaniu aktywacji dostępu, jest możliwe bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl. W celu zalogowania się należy podać Numer rachunku oraz Hasło. Jeśli Użytkownik nie pamięta Hasła lub jego Hasło jednorazowe straciło ważność, powinien użyć opcji „Przypomnij/Utwórz hasło”, dostępnej w postaci linku pod polem przeznaczonym do wpisania Hasła, i postępować na zasadach określonych w ust. 3 lub 4 poniżej.
3. Uzyskanie Hasła jednorazowego jest możliwe za pomocą Usługi SMS. W celu skorzystania z Usługi SMS Użytkownik powinien bezpośrednio po wejściu na stronę www.ofeallianz.pl skorzystać z opcji Przypomnij/Utwórz hasło, a następnie podać swój Numer rachunku oraz numer telefonu komórkowego zarejestrowany w Funduszu, a następnie użyć przycisku „Wyślij”.
4. W przypadku, gdy Użytkownik nie ma zarejestrowanego w Funduszu żadnego numeru telefonu lub gdy zarejestrowany numer telefonu jest nieaktualny należy kliknąć link „Nie mam zarejestrowanego numeru telefonu lub jest on nieaktualny”. W takim przypadku, aby skorzystać z Usługi SMS należy podać dane zarejestrowane w Funduszu takie jak imię, nazwisko PESEL i Numer rachunku, oraz, w celu aktualizacji danych numer telefonu komórkowego i adres e-mail, a następnie użyć przycisku „Wyślij”.
5. Użycie opcji „Przypomnij/Utwórz hasło” w przypadku korzystania z Usługi SMS na zasadach, o których mowa w ust. 3 powyżej, jest jednocześnie wyrażeniem zgody na wystanie wiadomości SMS z Hasłem jednorazowym na posiadany przez Fundusz numer telefonu. Jeżeli Użytkownik nie wyraża zgody na otrzymanie SMS z Hasłem jednorazowym, powinien wybrać opcję „Anuluj”.
6. Użycie przycisku „Wyślij”, w przypadku korzystania z Usługi SMS na zasadach, o których mowa w ust. 4 powyżej, jest jednocześnie wyrażeniem zgody na wystanie wiadomości SMS z Hasłem jednorazowym na podany przez Użytkownika numer telefonu komórkowego oraz rejestrację podanego przez Użytkownika numeru telefonu oraz adresu e-mail. Jeżeli Użytkownik nie wyraża zgody na

otrzymanie SMS z Hasłem jednorazowym lub na rejestrację powyższych danych w Funduszu, powinien wybrać opcję „Anuluj”.

7. Po zweryfikowaniu zgodności danych podanych w celu skorzystania z Usługi SMS z danymi zarejestrowanymi w Funduszu, Użytkownik otrzyma SMS z Hasłem jednorazowym, które powinno zostać użyte do zalogowania się do ofe-serwisu nie później niż do godziny 23:59:59 w dniu, w którym doszło do wystania wiadomości SMS. Po tym terminie Hasło jednorazowe traci ważność (staje się nieaktywne).
8. W przypadku skorzystania z opcji „Nie mam zarejestrowanego numeru telefonu lub jest on nieaktualny” zarówno numer telefonu komórkowego jak i adres e-mail zostaną zaktualizowane w Rejestrze wraz z logowaniem z użyciem otrzymanego Hasła jednorazowego.
9. Z Usługi SMS można skorzystać nie więcej niż 5 razy w ciągu jednego dnia. W przypadku skorzystania z Usługi SMS więcej niż raz w ciągu jednego dnia, ważne jest jedynie ostatnie otrzymane Hasło jednorazowe.
10. W przypadku braku możliwości skorzystania z Usługi SMS Hasło jednorazowe może zostać przesłane Użytkownikowi w formie papierowej. W tym celu Użytkownik powinien skontaktować się z Funduszem w sposób określony w §8 ust. 9 i ust. 10 Regulaminu. Hasło jednorazowe jest przesyłane Użytkownikowi przez Fundusz niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 Dni roboczych od otrzymania dyspozycji przez Fundusz, w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową na Adres przeznaczony do korespondencji.
11. Hasło jednorazowe otrzymane papierowo powinno zostać użyte do zalogowania się do ofe-serwisu nie później niż w terminie wskazanym w korespondencji, czyli w terminie 30 dni od daty sporządzenia korespondencji. Po tym terminie Hasło jednorazowe traci ważność (staje się nieaktywne).
12. Po zalogowaniu z użyciem Hasła jednorazowego Użytkownik zostanie poproszony o utworzenie własnego Hasła, które będzie wykorzystywane w kolejnych logowaniach do ofe-serwisu. Po utworzeniu Hasła Hasło jednorazowe staje się nieaktywne.
13. Fundusz zastrzega sobie prawo do przesłania Hasła jednorazowego bez uprzedniej prośby Użytkownika, w ramach akcji informacyjnych wynikających z przyjętego modelu obsługi.
14. W celu zakończenia pracy z ofe-serwisem należy użyć przycisku „Wyloguj”, znajdującego się w prawym górnym rogu aplikacji.

§6.

Zasady bezpieczeństwa

1. Dane udostępniane w ramach ofe-serwisu są szyfrowane z wykorzystaniem protokołu TLS wersja 1.2 (Transport Layer Security). Połączenie jest szyfrowane kluczem o minimalnej długości 128 bitów.
2. Stanowisko komputerowe, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu powinno, dla zachowania pełnego bezpieczeństwa korzystania z ofe-serwisu, spełniać następujące wymagania:
 - 1) posiadać system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień,
 - 2) posiadać zaporę bezpieczeństwa (firewall) skonfigurowaną w sposób uniemożliwiający dostęp do komputera z sieci Internet przez osoby trzecie,
 - 3) posiadać zainstalowane wszystkie dostępne poprawki i uaktualnienia dla systemu operacyjnego komputera dotyczące bezpieczeństwa,
 - 4) posiadać zainstalowaną przeglądarkę internetową: Internet Explorer w wersji minimum 11, Google Chrome w wersji minimum 43.0 lub Mozilla Firefox w wersji minimum 40.0, ustawioną na przyjmowanie plików Cookie. Dopuszczalne jest stosowanie innych wersji przeglądarek internetowych, jeżeli zapewniają one pełną zgodność z wersjami wymienionymi powyżej,
 - 5) posiadać zainstalowany program Adobe Acrobat Reader.

3. Użytkownik jest obowiązany zachować w tajemnicy dane potrzebne do zalogowania się do ofe-serwisu, a więc numer rachunku oraz Hasło lub Hasło jednorazowe i nie udostępniać ich osobom trzecim. Fundusz, Towarzystwo oraz Agent Transferowy nie ponoszą odpowiedzialności za skutki zgubienia, kradzieży lub udostępnienia przez Użytkownika osobie trzeciej powyższych danych. W przypadku podejrzenia, że dane te mogły dostać się w niepowołane ręce, Użytkownik powinien niezwłocznie skontaktować się z Funduszem. Zgłoszenie powinno zostać dokonane na zasadach określonych w §8 ust. 10 i ust. 11 Regulaminu.
4. W celu zakończenia pracy z ofe-serwisem Użytkownik powinien użyć opcji „Wyloguj”, znajdującej się w prawym górnym rogu aplikacji. Ze względów bezpieczeństwa wylogowanie z ofe-serwisu następuje automatycznie w przypadku braku aktywności Użytkownika w ofe-serwisie przez okres dłuższy niż 30 minut.
5. Użytkownik nie może wykonywać działań niezgodnych z przeznaczeniem ofe-serwisu, które mogą prowadzić do awarii, w szczególności mogą mieć wpływ na dostępność, integralność lub poufność danych udostępnianych za pośrednictwem tej aplikacji lub strony www.ofeallianz.pl. Użytkownikowi nie wolno zamieszczać w aplikacji oraz na stronie www.ofeallianz.pl treści o charakterze bezprawnym.
6. Nieodpowiednie zabezpieczenie danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu przez Użytkownika może skutkować ich zgubieniem lub kradzieżą, a w efekcie dostaniem się ich w ręce osób trzecich. Każdy, kto poda prawidłowe dane do zalogowania się do ofe-serwisu, jest traktowany jako zaufany użytkownik i może wykonać wszystkie czynności, do dokonania których, w świetle niniejszego Regulaminu, jest uprawniony Użytkownik.
7. Brak ochrony antywirusowej otwiera możliwość korzystania ze znanego złośliwego oprogramowania, co znacznie ułatwia przejęcie kontroli nad komputerem, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu, czy kradzieży danych Użytkownika. Ważnym elementem ochrony stanowiska komputerowego, z którego następuje dostęp do ofe-serwisu, jest zaporę sieciową bezpieczeństwa (firewall) monitorująca komunikację komputera z innymi urządzeniami w sieci Internet. Poprawnie skonfigurowana zaporę chroni dostęp do komputera z sieci Internet przez osoby trzecie.
8. Brak użycia opcji „Wyloguj” po zakończeniu pracy z ofe-serwisem może skutkować uzyskaniem dostępu do danych Użytkownika oraz dokonaniem czynności, do których zgodnie z Regulaminem jest uprawniony jest zaufany użytkownik, przez osoby trzecie.
9. Użytkownik jest narażony na próby przechwycenia informacji umożliwiających dostęp do ofe-serwisu, np. poprzez ataki oparte o technikę phishing, polegającą na podszywaniu się pod inną osobę lub instytucję. W celu zabezpieczenia się przed przechwyceniem danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu Użytkownik nie powinien otwierać załączników do wiadomości, których nie oczekiwał (ani samych wiadomości, których tytuł czy nadawca wzbudzają podejrzenie próby dokonania oszustwa).
10. Ofe-serwis nie wysyła wiadomości e-mail, w których prosi o zainstalowanie lub aktualizację jakiegokolwiek oprogramowania na komputerze użytkownika ani też o podanie danych wykorzystywanych do logowania do ofe-serwisu.

§7.

Skargi i reklamacje

1. Skarga lub reklamacja (dalej „Skarga”) związana z usługami świadczonymi przez Towarzystwo lub Fundusz (dalej zwane łącznie „Allianz”) może zostać złożona w każdej jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) oraz w siedzibie Allianz (*ul. Inflancka 4B, 00-189 Warszawa*). Skarga może być złożona:
 - na piśmie – osobiście, w każdej jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) lub w siedzibie Allianz, albo przesyłką pocztową w rozumieniu ustawy prawo pocztowe oraz za pośrednictwem kuriera lub postańca,

- ustnie – telefonicznie (preferowany numer telefonu 224 224 224 - *opłata za połączenie zgodna z taryfą operatora*) albo osobiście do protokołu podczas wizyty klienta w jednostce Allianz obsługującej klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”) lub w siedzibie Allianz,
 - w postaci elektronicznej - za pomocą poczty elektronicznej na adres skargi@allianz.pl.
- Skarga może zostać złożona także przesyłką pocztową na adres skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113.
2. Rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi nastąpi bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania Skargi. Do zachowania ww. terminu wystarczy wystanie odpowiedzi do klienta przed jego upływem. W szczególnie skomplikowanych przypadkach uniemożliwiających rozpatrzenie Skargi i udzielenie odpowiedzi w ciągu 30 dni, termin rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do 60 dni od dnia otrzymania Skargi. Informacja do klienta z przewidywanym terminem rozpatrzenia Skargi i udzielenia odpowiedzi wskazywać będzie przyczynę opóźnienia oraz okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia sprawy.
 3. Odpowiedź na Skargę będzie udzielona na piśmie. Odpowiedź na Skargę może być dostarczona pocztą elektroniczną wyłącznie na wniosek klienta.
 4. Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania Skarg znajdują się na stronie www.allianz.pl oraz w jednostkach Allianz obsługujących klientów („Punkty Sprzedaży Allianz”).
 5. Allianz podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego.
 6. Osoba fizyczna może wystąpić z wnioskiem o rozpatrzenie sprawy do Rzecznika Finansowego. Zgodnie z art. 37 ustawy o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego i o Rzeczniku Finansowym Allianz jest zobowiązany do udziału w pozasądowym postępowaniu w sprawie rozwiązywania sporów, które jest przeprowadzane przez Rzecznika Finansowego (adres strony internetowej Rzecznika Finansowego <https://www.rf.gov.pl>).
 7. Niezależnie od ust. 6 powyżej Allianz wyraża zgodę na pozasądowe rozstrzyganie sporów przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego (adres strony internetowej Komisji Nadzoru Finansowego: <https://www.knf.gov.pl>).

§8.

Postanowienia końcowe

1. Towarzystwo zastrzega sobie możliwość zawieszenia działania ofe-serwisu z przyczyn *niezawinionych* przez Towarzystwo, Fundusz lub Agenta Transferowego. Towarzystwo, Fundusz i Agent Transferowy zobowiązują się dążyć do przywrócenia dostępności ofe-serwisu w jak najkrótszym terminie.
2. Jeżeli technicznie będzie to możliwe, Użytkownik zostanie poinformowany o zawieszeniu działania ofe-serwisu w formie komunikatu zamieszczonego na stronie www.ofeallianz.pl.
3. Prawa autorskie do ofe-serwisu, materiałów w nim zawartych oraz ich układu są własnością Towarzystwa. Wykorzystanie ofe-serwisu, informacji lub ich części przez osoby trzecie wymaga uprzedniej zgody Towarzystwa.
4. Informacje oraz części informacji zawarte na stronach ofe-serwisu podlegają zmianom. Towarzystwo zastrzega sobie prawo edytowania informacji lub części informacji zawartych na tych stronach bez uprzedniego powiadomienia.
5. Treść Regulaminu jest dostępna w wersji elektronicznej na stronie ofe-serwisu. Można go także otrzymać w wersji papierowej po uprzednim skontaktowaniu się z Funduszem w sposób określony w ust. 9 poniżej. Regulamin jest przesyłany przez Fundusz niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 Dni roboczych od otrzymania dyspozycji przez Fundusz, w formie papierowej, zwykłą przesyłką listową, na adres wskazany w dyspozycji, a w razie jego niewskazania, na Adres przeznaczony do korespondencji.

6. Fundusz zastrzega sobie prawo do zmiany zakresu lub warunków funkcjonowania ofe-serwisu oraz zmiany Regulaminu z powodu:
 - 1) zmiany przepisów prawa w zakresie warunków prowadzenia działalności przez Fundusz lub Towarzystwo,
 - 2) wydania przez uprawniony organ administracji lub władzy publicznej w ramach swoich kompetencji aktu, orzeczenia lub pismemnego stanowiska mającego lub mogącego mieć wpływ na działalność Funduszu lub Towarzystwa,
 - 3) zmiany Statutu, zmiany w zakresie modelu obsługi operacyjnej Funduszu,
 - 4) zmiany wymogów bezpieczeństwa ofe-serwisu,
 - 5) zwiększenia kosztów ponoszonych z członkostwem w Funduszu w zakresie kosztów prowadzenia rachunku lub komunikowania się z Członkami lub Byłymi Członkami Funduszu.Zmiany Regulaminu wchodzi w życie z dniem wskazanym w Regulaminie i wiążą Użytkownika po zaakceptowaniu zmian Regulaminu podczas pierwszego po zmianie Regulaminu logowania do ofe-serwisu. Dalsze korzystanie z ofe-serwisu jest możliwe od momentu, kiedy Użytkownik zaakceptuje Regulamin w zmienionym brzmieniu.
7. Tymczasowa utrata dostępu do ofe-serwisu, wynikająca z braku akceptacji Regulaminu lub jego zmian nie powoduje automatycznej zmiany formy przesyłania Informacji. Pomimo braku dostępu Członek Funduszu do ofe-serwisu Fundusz nadal przesyła Informacje na indywidualne konto Członka Funduszu zlokalizowane w ofe-serwisie.
8. Towarzystwo, Fundusz oraz Agent Transferowy nie ponoszą odpowiedzialności, w szczególności cywilnej, karnej i administracyjnej za szkody poniesione przez Użytkowników, które nastąpiły w wyniku nieprzestrzegania przez nich niniejszego Regulaminu.
9. Kontakt z Funduszem jest możliwy:
 - 1) telefonicznie pod numerem 224 224 224 (*opłata za połączenie zgodna z taryfą operatora*),
 - 2) elektronicznie na adres www.kontaktofe.allianz.pl,
 - 3) pismem na adres Allianz Polska OFE, skrytka pocztowa 4, 02-696 Warszawa 113.
10. W przypadku zaistnienia potrzeby zablokowania dostępu do ofe-serwisu z powodu zgubienia, kradzieży, lub udostępnienia osobie trzeciej danych umożliwiających zalogowanie się do ofe-serwisu preferowana jest forma kontaktu umożliwiająca jak najszybszą realizację dyspozycji przez Fundusz, czyli kontakt telefoniczny za pośrednictwem Infolinii. Dyspozycja zablokowania dostępu do ofe-serwisu zgłoszona w preferowany przez Fundusz sposób będzie aktywna następnego Dnia roboczego po jej zgłoszeniu.
11. Dyspozycja dotycząca zablokowania ofe-serwisu zgłoszona Funduszowi, niezależnie od formy, w której została złożona, wymaga identyfikacji Użytkownika Numerem rachunku.
12. Regulamin wchodzi w życie z dniem 13 maja 2024 r.

Zbigniew Świątek
Prezes Zarządu

Maciej Karasiński
członek Zarządu

Agnieszka Marynowska
członek Zarządu

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*

*/podpisano kwalifikowanym
podpisem elektronicznym/*